



ACTA RENDICIÓN CUENTA PÚBLICA AÑO 2022 GESTIÓN ACADÉMICA CORRESPONDIENTE AL AÑO 2021

ANTECEDENTES GENERALES:

- **Período escolar:** Año 2021
- **Establecimiento:** Colegio Beato Damián de Molokai
- **RBD:** 17690 - 7
- **Fono:** +56 9 4269 9164
- **Correo electrónico:** joseluismonterobarra@gmail.com
- **Página Web:** <http://www.cdmolokai.cl/>
- **Dirección:** Santa Marta 1497, Villa Todos Los Santos, Los Ángeles, VIII Región del Bío Bío
- **Director:** Profesor José Luis Montero Barra
- **Niveles de enseñanza:** NT1 – NT2; 1° básico a 8° básico.

En Cumplimiento con la legalización vigente, en lo referente a las normas contempladas en la Ley de Jornada Escolar Completa y Ley de Subvención Escolar Preferencial (SEP), la Dirección del Colegio Beato Damián de Molokai en conjunto con la representante del Centro General de Padres y Apoderados da a conocer a la Comunidad Educativa, el Informe de **Gestión Académica correspondiente al año 2021** con fecha 31 de marzo de 2022, dada la contingencia nacional y mundial en relación al COVID-19, será publicado a través de nuestra página Web. La presente Acta de Cuenta Pública está firmada por la Presidenta del Centro General de Padres y Apoderados y el Director del Establecimiento.

José Luis Montero Barra
RUT: 9.498.546-3
Director Establecimiento



**CENTRO GENERAL DE PADRES
Y APODERADOS**

Pers. Jurídica N° 19.418-778
Colegio Beato Damián de Molokai

Sandra Margarita Lara Valenzuela
RUT: 14.232.911-5
Presidenta Centro de Padres

Los Ángeles, Villa Todos Los Santos, 31 de marzo de 2022.



CONTENIDOS DEL ACTA PÚBLICA ACADÉMICA 2021

1. Metas y resultados de aprendizaje fijados en conjunto con la institución sostenedora Fundación Juan XXIII para el año escolar 2021:
 - 1.1. Diagnóstico Integral de Aprendizajes.
 - Respuestas DIA, 95% de estudiantes, responde diagnóstico integral de aprendizajes de Cierre:
 - ✓ *Se logró* que el 100% de los estudiantes del establecimiento respondieron la Evaluación DIA de Cierre. *Respaldo:* Información recibida desde la Agencia de la Calidad de la Educación.
 - DIA de Lenguaje, 85% de los estudiantes se ubica en los niveles Intermedio y Satisfactorio.
 - ✓ *Se logró* que el 85,98% de los estudiantes del establecimiento se ubicaran en los niveles Intermedio y Satisfactorio de Lenguaje en la Evaluación DIA de Cierre. *Respaldo:* Informes por curso de Lenguaje recibidos desde la Agencia de la Calidad de la Educación.
 - DIA de Matemática, 85% de los estudiantes se ubica en los niveles Intermedio y Satisfactorio.
 - ✓ *Se logró* que el 59,86% de los estudiantes del establecimiento se ubicaran en los niveles Intermedio y Satisfactorio en Matemática de la Evaluación DIA de Cierre. *Respaldo:* Informes por curso de Matemática recibidos desde la Agencia de la Calidad de la Educación. Informar que la docente titular estuvo con licencia médica desde el 20/09/2021 hasta el 12/12/2021, fue difícil encontrar reemplazo en matemática, la docente reemplazante comenzó el 14/10/2021 hasta el 10/12/2021. Abordaremos la tarea de re enseñanza y/o acciones remediales para mejorar los resultados obtenidos a través de la reflexión pedagógica y las acciones planificadas focalizadas pertinentes según el curso y su contexto.
 - DIA Socioemocional, 70% de los estudiantes en Aprendizaje Socioemocional Personal, Gestión del Establecimiento.
 - ✓ *Se logró* que el 82,52% de los estudiantes alcanzaran el Aprendizaje Socioemocional Personal, Gestión del Establecimiento. *Respaldo:* Informes del establecimiento recibido desde la Agencia de la Calidad de la Educación.
 - DIA Socioemocional, 70% de los estudiantes en Aprendizaje Socioemocional Comunitario, Gestión del Establecimiento.
 - ✓ *Se logró* que el 84,84% de los estudiantes lograron el Aprendizaje Socioemocional Comunitario, Gestión del Establecimiento. *Respaldo:* Informes del establecimiento recibido desde la Agencia de la Calidad de la Educación.



1.2. Eficiencia Interna.

- Asistencia, 80% de asistencia a clases en modalidad mixta. (conectados online + presenciales)
 - ✓ *El colegio llegó al 81,40%* de los estudiantes del Establecimiento asistieron a clases en modalidad mixta. *Respaldo:* Planillas de registro de asistencia de Inspectoría General.
- Participación, 80% de los estudiantes presenta un grado de participación Medio o Alto.
 - ✓ *Se logró que el 98,40%* de los estudiantes del Establecimiento presentara un grado de participación Medio o Alto. *Respaldo:* Reporte noviembre 2021, Herramienta Gestión de Contacto, recibido de la División Educación General.

2. Avances y Dificultades en las estrategias desarrolladas para mejorar los resultados de aprendizaje.

2.1. Avances:

2.1.1. Formación para docentes y asistentes de la educación: Se realizaron variadas capacitaciones durante el año, como las siguientes:

- 2.1.1.1. Curso Convive en la Escuela, Institución: Alianza Mineduc + Fundación Paz Ciudadana y Fundación Chile.
- 2.1.1.2. Capacitación en Lecto Escritura profesores 1er. Ciclo básico, Institución Aptus.
- 2.1.1.3. Diplomado en formación para Líderes Instruccionales, Institución Aptus.
- 2.1.1.4. Taller de Gestión Emocional para equipos docentes, Institución: BTE Capacitaciones.
- 2.1.1.5. Curso Herramientas para aporta al buen funcionamiento de la unidad educativa, institución: Fundación Instituto INADE.
- 2.1.1.6. Curso Estrategias de enseñanza para el apoyo del aprendizaje en el aula, Institución: Fundación Instituto INADE.
- 2.1.1.7. Curso: Utilización de herramientas de Excel nivel intermedio, Institución Fundación Instituto INADE.
- 2.1.1.8. Capacitación en TDI, Texto Digital Interactivo en Ciencias Naturales y Matemática para 7° y 8° básico, Institución Mineduc.

2.1.2. Consejos de Profesores, se realizaron semanalmente vía Meet.

2.1.3. Acompañamiento al Aula: se realizaron de forma virtual y presencial a partir del mes de agosto, realizando la visita al aula y luego la retroalimentación a cada visita realizada.

2.1.4. Programa Remoto Individual (PRI): Programa implementado para apoyar a los estudiantes derivados por los docentes de asignatura que no estaban dando respuesta al proceso educativo. Se realizaron las siguientes acciones: entrega de material impreso, entrega de útiles escolares, material didáctico, en casos necesarios textos escolares adicionales, textos de estrategias, préstamo de tablets con internet, visitas domiciliarias, entrevistas a los apoderados(as) con el equipo directivo.

2.1.5. Comunicaciones con la comunidad educativa:

- 2.1.5.1. Página WEB y Facebook del Colegio:
- 2.1.5.2. Plataforma Edufácil con acceso de los apoderados y el uso de correo institucional.
- 2.1.5.3. Whatsapp pedagógico:
- 2.1.5.4. Correos electrónicos y uso de wasap interno.

2.1.6. Implementación de Classroom en todos los niveles para clases remotas e híbridas.



- 2.1.7. Programa de Integración Escolar (PIE), se realizaron las atenciones según lo planificado en forma remota y presencial. La cantidad de niños perteneciente al decreto 170 fueron 53 estudiantes.
 - 2.1.8. El equipo multidisciplinario compuesto por: Psicopedagoga; Terapeuta Ocupacional; Trabajadora social y Fonoaudióloga realizaron los apoyos programados según la necesidad de los estudiantes atendidos.
 - 2.1.9. Plan Lector se desarrolló con la adaptación necesaria en el tiempo de pandemia.
 - 2.1.10. Plan de Dominio Lector, se realizaron dos mediciones de velocidad y calidad lectora.
 - 2.1.11. Evaluación Diagnóstica Aptus de objetivos de aprendizaje priorizados, en los siguientes niveles: Matemática, Lenguaje y Comunicación, Ciencias Naturales, Historia y Geografía y Ciencias Sociales: 1° a 7° básico.
 - 2.1.12. Plan de Estrategias de Transición Educativa se desarrolló de acuerdo a cronograma y el 100% de cumplimiento en las actividades programadas.
 - 2.1.13. Implementación de Planes propios de Inglés desde NT1 a 4to. Básico.
 - 2.1.14. Se realizaron en forma Híbrida los Proyectos “Autoestima y Motivación Escolar” en 4° 6° y 8°; Proyecto Corazón en Kinder, Activa tu Cerebro para 3° básico.
 - 2.1.15. Taller Vocacional con 8° básico, aplicación de Test Psicometrix de autoconocimiento.
- 2.2. Dificultades:
- 2.2.1. Docentes que hicieron sus mejores esfuerzos para realizar las clases remotas e híbridas y estudiantes que no se conectaban y con dificultad enviaban sus evaluaciones.
 - 2.2.2. La cantidad de tablets no fue suficiente para apoyar a todas las familias que lo necesitaban.
 - 2.2.3. Algunos estudiantes permanecieron en lugares rurales donde no llegaba señal de internet y no teníamos la manera de enviarle material físico.
 - 2.2.4. Algunas familias no podían apoyar el proceso educativo de sus hijos(as) ya que tenían otras necesidades o prioridades que cubrir.
3. Plan de Estudio 2021.

Plan Curricular Año 2021		
Cursos	Horas Semanales	Horas Anuales
Pre Kinder	22	880
Kinder	20	800
1° Básico	35	1.400
2° Básico	35	1.400
3° Básico	38	1.444
4° Básico	38	1.444
5° Básico	38	1.444
6° Básico	38	1.444
7° Básico	38	1.444
8° Básico	38	1.444



4. Cumplimiento del Calendario Escolar 2021, Resolución Exenta N° 1598 del 14/12/2020 de la Secretaría Regional Ministerial de Educación, Región de Bío Bío.

4.1. Que, el Calendario Escolar Regional Anual tiene como objeto fijar, con criterio de unidad, las normas generales referidas al proceso escolar en los Establecimientos Educativos de la Región del Bío Bío. Se dio cumplimiento total, pese a la contingencia Covid 19, a través del Plan de Funcionamiento 2021.

1. Ingreso docente	Lunes 01 de Marzo 2021.
2. Inicio de clases primer semestre.	Lunes 01 de marzo del 2021.
3. Periodo de aplicación de pruebas de diagnóstico (agencia de la calidad de la educación o propias).	Lunes 01 de marzo al lunes 15 de marzo.
4. Termina clases primer semestre.	Miércoles 14 de julio del 2021.
5. Consejo de evaluación del primer semestre.	Jueves 15 de julio del 2021.
6. Vacaciones escolares.	Lunes 19 al viernes 30 de julio.
7. Planificación curricular para el segundo semestre.	Lunes 02 de agosto 2021.
8. Inicio clases segundo semestre.	Martes 03 de agosto 2021.
9. Vacaciones escolares Fiestas Patrias.	Lunes 13 al jueves 16 de septiembre del 2021.
10. Término de clases segundo semestre.	Martes 07 de diciembre del 2021.
11. Término de clases Educación parvularia.	Martes 21 de diciembre del 2021.
12. Consejo de evaluación segundo semestre.	Jueves 09 de diciembre del 2021.
13. Termina año escolar.	Viernes 31 de diciembre del 2021.

4.2. Plan de Funcionamiento 2021:

Los colegios de la Fundación Juan XXIII elaboran Planes de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Educación, para el 2021 el MINEDUC solicitó subir el Plan de Funcionamiento a una plataforma el plan consideró todos los aspectos necesarios, tanto pedagógicos como organizacionales y de seguridad en prevención del COVID-19, en síntesis, contiene:

➤ Protocolos sanitarios:

- ✓ Proceso de limpieza y desinfección de salas de clases y otros espacios del establecimiento.
- ✓ Medidas de protección personal para estudiantes, docentes y asistentes de la educación.
- ✓ Rutinas para el ingreso y salida del establecimiento. Rutinas para recreos, Rutinas para el uso de baños, otras medidas de seguridad.
- ✓ Protocolos para casos COVID-19 y alimentación: Protocolos de actuación ante sospecha o confirmación de casos COVID-19. Alimentación en el establecimiento.
- ✓ Organización de la Jornada.
- ✓ Educación remota, inducción y comunicación: Plan de educación remota.
- ✓ Inducción a docentes y asistentes de la educación.
- ✓ Comunicación a la comunidad educativa.
- ✓ Otras medidas o acciones.
- ✓ Organización del calendario escolar, el cual fue en forma semestral.



FUNDACIÓN JUAN XXIII - Valdivia 300 – Fono +56 43 231 4006 – Los Ángeles
Colegio Beato Damián de Molokai – Santa Marta 1397, Villa Todos Los Santos



5. Indicadores de Eficiencia:

5.1. Matrícula: 437 estudiantes.

5.2. Asistencia: 81,40% (según punto 1.2. del presente documento).

5.3. Aprobados: 100% de estudiantes.

5.4. Reprobados: 0% de estudiantes.

5.5. Retirados: 0% de estudiantes.